



บันทึกข้อความ


ส่วนราชการ _____ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหลักเมือง โทร. ๐-๔๓๘๔-๐๑๗๓
ที่ กส. ๘๑๕๐๑/ ๕๐ _____ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหลักเมือง

ตามที่เทศบาลตำบลหลักเมือง ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยครอบคลุมการวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต และได้ประกาศนโยบายดังกล่าวแล้ว นั้น

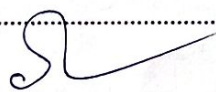
บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว เทศบาลตำบลหลักเมือง จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาววรรณนิภา สำเร็จ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล


ความเห็น..... 

(ลงชื่อ)


(นางสาวสายสงวน ดอนสมจิตร)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

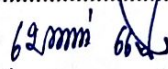
ความเห็น..... -  -

(ลงชื่อ) จำเอก


(คัมภีร์ เกิดศรีทอง)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลหลักเมือง

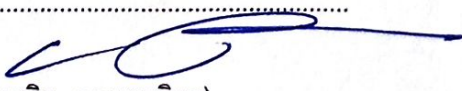
ความเห็น..... 

(ลงชื่อ)


(นางเบญจวรรณ แสงใส)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหลักเมือง

ความเห็น..... ทราบ.

(ลงชื่อ)ดาบตำรวจ


(ประเสริฐ ดอนสมจิตร)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหลักเมือง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหลักเมือง อำเภออมลาลัย จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การพัฒนาระบบวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๒	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารกำลัง	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๓	การกำหนดแผนการสรรหาบุคลากรตามที่มีอัตราว่างอยู่ในแต่ละประเภท	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๕	โครงการการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างวัฒนธรรม จริยธรรม ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหลักเมือง อำเภออมลาลัย จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	/	-	๒๐,๐๐๐	๑๙,๐๖๐	๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖	
๖	การประชุมประจำเดือน	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๗	โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหลักเมืองผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	/	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๘	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับ บทบาทและภารกิจของเทศบาล	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๙	ส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพเพื่อให้ บุคลากรมีองค์ความรู้ต่าง ๆ และเกิดการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๑๐	สร้างความรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากร เกี่ยวกับกระบวนการและคุณค่าของการ จัดการความรู้	/	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๑๑	ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมของ องค์กรที่เอื้อต่อการแบ่งปันและถ่ายทอด ความรู้ระหว่างบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	/	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๑๒	กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมที่ดีในการ ทำงาน กิจกรรม ๕ ส (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันพุธ	

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	
๕	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	
๖	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	ว่าง
๗	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	ว่าง
๘	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	ว่าง
๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ					
๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๓	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๔	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๕	นิติกร	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๖	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๗	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๑	-	ว่าง
๑๘	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๙	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๐	ครู	วิทยฐานะครูชำนาญการ	๗	๗	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ (ต่อ)					
๒๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	ว่าง
ตำแหน่ง ประเภททั่วไป					
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓	๓	
๒๓	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๔	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๒๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	-	ว่าง
๒๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๗	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	-	ว่าง
๒๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภทลูกจ้างประจำ					
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๒	พนักงานสูบน้ำ	-	๑	๑	
ตำแหน่ง ประเภทพนักงานจ้าง					
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ภารกิจ	๑	๑	
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	ภารกิจ	๑	๑	
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ	๑	๑	
๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	๑	๑	
๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ภารกิจ	๕	๓	ว่าง ๒ อัตรา
๕	คนงาน	ทั่วไป	๓	๓	
๖	คนงานเครื่องสูบน้ำ	ทั่วไป	๑	๑	
รวมทั้งสิ้น			๕๑	๔๑	

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงาน การควบคุมโรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น (เวทีปิดโครงการ)	โรงแรมเลอ แคสเซีย จังหวัดขอนแก่น	๑๐ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๕	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานการควบคุมโรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฏิบัติการ “การพัฒนาขีดความสามารถเจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๒๒๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการ
๓	กิจกรรมอบรมการจัดการพลังงานในระดับชุมชน และการจัดทำโครงการด้านพลังงาน (อปท.บริหารจัดการพลังงาน) ประจำปี ๒๕๖๖	ศูนย์บริการวิชาการ ที่ ๓ จังหวัดมหาสารคาม	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๑๙/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ
๔	โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จังหวัดสระบุรี จังหวัดกาญจนบุรี และ จังหวัดสุพรรณบุรี	๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๒๗/๒๕๖๖ เรื่อง ให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหลักเมือง เข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)	กรุงเทพมหานคร	๑ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๔๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคและวิธีการการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการใน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	โรงแรมสีดา แอกทิวิตี้ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๒๓ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๖๙/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ
๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อม และวิธีปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ เป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรงกับทางสำนัก งบประมาณ”	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๕	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๘๖/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ
๘	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การ จัดทำและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๓	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๘๗/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรม
๙	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรการขับเคลื่อน เศรษฐกิจฐานรากและการท่องเที่ยวชุมชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio Circular Green Economy)	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	๑๖ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๑๐๖/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรม
๑๐	โครงการเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบล ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (หลักสูตรสำหรับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ)	สำนักเทคโนโลยี ดิจิทัล มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ ๑๐๗/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

๔) ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหลักเมือง

- ๔.๑ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถตอบสนองต่อภารกิจในปัจจุบัน
- ๔.๒ สถานที่ปฏิบัติงานยังมีความคับแคบอยู่ เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากร และอุปกรณ์ในการใช้งาน เทคโนโลยีต่างๆ ไม่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากร
- ๔.๓ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด ทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมได้ครบทุกสายงาน

๕) ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ๕.๑ ขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือประกาศรับโอน(ย้าย) เพื่อสรรหาบุคลากรมาแทนตำแหน่งที่ว่าง อย่างต่อเนื่องและประชาสัมพันธ์หลายๆช่องทาง
- ๕.๒ จัดกิจกรรมที่เป็นการ เสริมสร้างความปลอดภัย การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน เช่น กิจกรรม ๕ ส ทุกวันพุธ
- ๕.๓ จัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

.....